

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1710-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	ULRICH SANTIAGO QUINTERO MOSQUERA
Cedula	1.151.962.354
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	28/may/2025
Fecha finalización	31/jul/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	9488318895
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1601856575
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	04/07/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	JUNIO 2025
CUOTA NÚMERO (3)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos del proyecto, y organizando el desarrollo de las acciones para la atención del programa Sobre Ruedas y demas actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la	1. Realicé la sesión de clase de la estación de mantenimiento de la bicicleta para la poblacion beneficiaria de la comuna 2 de la junta de acción comunal de brisa de los alamos, donde impartió herramientas basicas de despinche y tips para posibles soluciones para cuando el neumatico tiene una aberia.

intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2. Apoyé en el evidencia fotografica de las jornadas de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, jornada de capacitación del uso adecuado y responsable de la bicicleta en la comuna 2 de la junta de acción comunal de brisa de los álamos y la Unidad Recreativa Laureano Gomez ,de oferta de la linea de familiarización del uso adecuado de la bicicleta. 3. Asistí a la mesa de trabajo del equipo zonal del coordinador Camilo Gabilante para el correcto diligenciamiento de los formatos entregable para Gestión de Calidad del programa. 4. Brindé apoyo en las actividades operativas para la prestacion de servicio donde realizó Inventario de la bodega de la Unidad Deportiva del Coliseo del Pueblo y organizado los elementos deportivos al terminar la jornada en la junta de acción comunal brisa de los álamos. 5. Apoyé en el registro de los asistentes de la jornada de familiarización del uso adecuado de la bicicleta en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio de la comuna 19 del programa Sobre Ruedas.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1P2jYoCaePW1MaCdXF4MbF7OYzA4ReHCN?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025